

# 病児保育室カンガルーキッズケアルーム受付予約システム

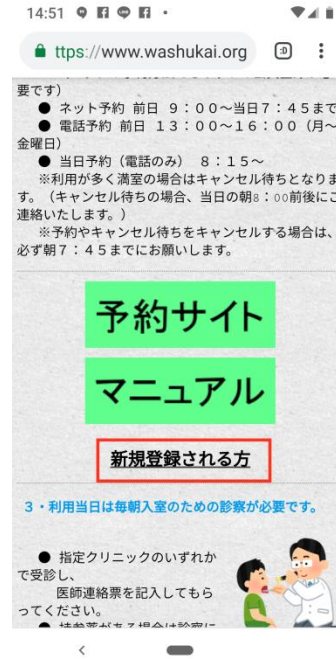
## 1. まず、会員登録が必要です。

### 【はじめての会員登録】

※登録確認のメールを受信していた  
ため、必ずドメイン指定を解除して  
から登録を始めてください。



1-1. QRコードを読み取って、予約システムの  
ホームページへアクセスしてください。また  
は、病児保育室カンガルーキッズケアルーム  
のホームページからアクセスしてください



「新規登録をされる方」を  
クリックしてください。



②

1-3. ①で保護者様の情報を入力  
して、②「作成する」ボタンをクリッ  
クしてください。

「氏名」の欄は保護者様の氏名を必ず  
全角カタカナ(姓と名の間を一字空ける)にて  
ご入力ください。

〇〇〇〇！  
オンラインアプリを使用するために登録されまし  
た。  
ユーザー名: \*\*\*\*\*@\*\*\*\*\*.ne.jp )  
ティーズの予約サイトのご登録が完了しまし  
た。次回からは、ログインしてご利用ください。

1-4. ご登録いただいたメールアドレス宛に  
「@supersaas.jp」から上記メールが送信さ  
れれば、登録の完了です。

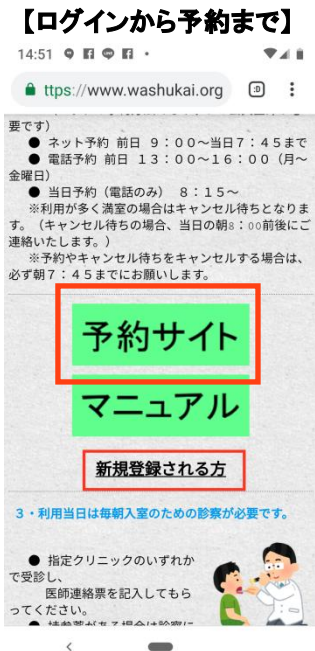
※ メールを受信できない場合  
は、迷惑フォルダをご確認いた  
だくか、ドメイン指定が解除され  
ているかをご確認ください。

※自動返信が届くまで5分ほどかかる  
ことがあります。  
※それ以上まっても受信できないとき  
は、迷惑メール設定や電子メールの入  
力ミスがないかを確認して、もう一度最  
初から同じ操作をお試しください。

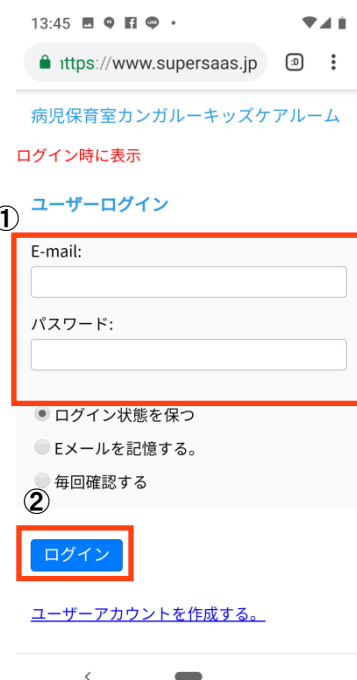
# 病児保育室カンガルーキッズケアルーム受付予約システム

## 2. 新規予約

### 2. 病児保育室の予約の方法



2-1.前ページ1.1のQRコード、もしくは病児保育室カンガルーキッズケアルームのホームページからログイン画面へアクセスしてください。



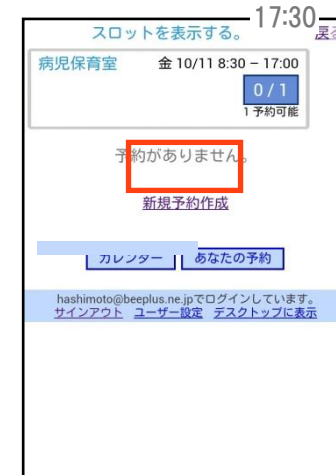
2-2.①にご登録いただいたメールアドレス・パスワードを入力して、②「ログイン」をクリックしてください。



2-3.予約をしたい日付をカレンダーから選択してクリックしてください。



2-4.「ご希望の日付の確定」を選択してください。「満室」の場合はキャンセル待ちとなりますので、キャンセル待ちを希望される方は「キャンセル待ち」を選択してください。



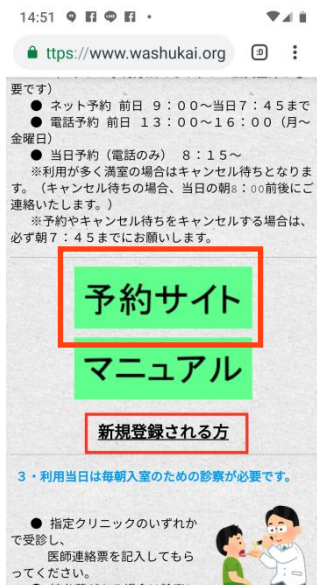
2-5.「新規予約作成」をクリックしてください。必要事項をすべて記入ください。最後に「送信」ボタンを押してください。登録されたメールアドレスのご予約の内容が届きます。

予約時間は、利用日前日のAM9:00～当日AM7:45の時間内のみ可能です。

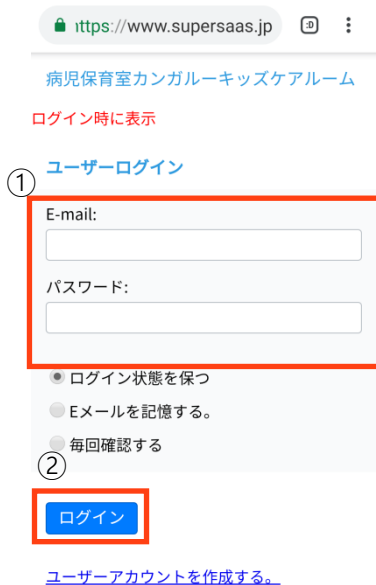
届かない時は迷惑フォルダーなどをお確かめください。メールが見当たらない時は再度ログインいただきご自身の予約内容をお確かめください。

## 2. キャンセルの方法

### 【ログインからキャンセルまで】



2-1.前ページ1.1のQRコード、もしくは病児保育室カンガルーキッズケアルームのホームページからログイン画面へアクセスしてください。



2-2.①にご登録いただいたメールアドレス・パスワードを入力して、②「ログイン」をクリックしてください。



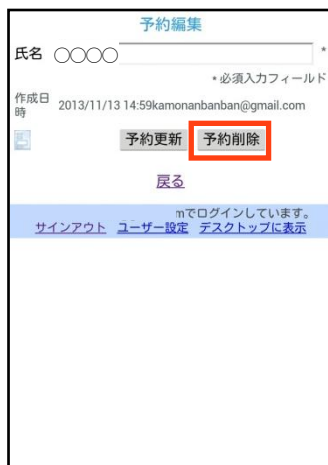
3-3.「あなたの予約」をクリックしてください。



3-4. ご登録中の予約が表示されます。「虫めがねのマーク」をクリックしてください。



3-5.「メモ帳のマーク」をクリックしてください。



3-6.「予約削除」ボタンをクリックしてください。



3-7.この画面が表示されれば予約のキャンセルは完了です。ご登録いただいたメールアドレス宛に確認メールが送信されます。

